



PROTOCOLO DEFENSA DE TESIS

Una vez que el/la profesor/a guía y el/la estudiante tesista han decidido conjuntamente que están las condiciones para realizar la defensa del trabajo de tesis, se debe realizar el siguiente procedimiento:

Defensa Privada:

1. El/la profesor/a guía debe enviar la tesis y carta tipo solicitando la defensa de tesis de su estudiante al/ a la director/a del programa, señalando el día y hora, y comisión de tesis, con al menos 20 días de antelación a la fecha propuesta para la defensa privada (*) a secretaría.
2. El comité del programa evaluará la propuesta recibida y notificará su aprobación, modificación o rechazo al/ a la profesor/a y estudiante vía correo electrónico.
3. El/la estudiante, una vez reciba la aceptación por parte del comité, solicitará la apertura del expediente en Registro Curricular (**).
4. Acusado recibo por parte del/la profesor/a guía, la secretaría del programa contactará a la comisión evaluadora para confirmar su participación en el día y hora acordados.
5. Se realiza la defensa privada en el día y hora acordados con la participación del/la estudiante tesista, la comisión evaluadora, el/la profesor/a guía y el/la director/a del programa o un integrante del comité. Una vez realizada la exposición y atendidas las preguntas de la comisión evaluadora, ésta sesionará en privado y posteriormente informará al/ a la estudiante su decisión. **La comisión evaluadora deberá emitir una nota del escrito de la tesis.** En caso de que se considere aprobada (nota mínima de aprobación 5,0), el/la estudiante estará habilitado/a para realizar su defensa pública (***) .
6. **La comisión evaluadora tendrá un plazo máximo de tres días hábiles, desde la presentación privada, para enviar correcciones al escrito de tesis.** El/la estudiante debe confirmar el recibo de estas a cada uno de los integrantes de la comisión evaluadora por vía correo electrónica, al/la director/a del programa (leonardo.gordillo@usach.cl) y a la secretaría del programa (pascal.torol@usach.cl).

Defensa Pública:

1. En la misma carta enviada para la defensa privada, debe indicarse la fecha de la defensa pública. Ésta deberá ser programada al menos 7 días después de la defensa privada.
2. Se realiza la defensa pública en el día y hora acordados con la participación del/de la estudiante tesista, la comisión, el/la profesor/a guía, el/la director/a del programa o un integrante del comité, y el público general. Una vez realizada la exposición y atendidas las preguntas de la comisión y el público general, la comisión sesionará en privado. Inmediatamente después, la comisión informará al/ a la estudiante el resultado de la evaluación de su tesis. **La comisión evaluadora deberá emitir una nota de la presentación pública.**
3. **Importante:** El/la profesor/a guía deberá certificar mediante una declaración al/ a la director/a del programa, que se implementaron todas las correcciones realizadas al escrito de la tesis.
4. La secretaría del programa gestionará el envío de la hoja de evaluación a Registro Curricular para la tramitación del grado académico de Magíster.





Consideraciones para el/la estudiante:

(*) Requisito para realizar examen de grado (Res. N.º 5874):

- El/la estudiante debe enviar a secretaría las constancias o certificados de participación de 2 congresos/workshops/seminarios nacionales o internacionales, en modalidad oral. (inciso N.º 24). No se consideran actividades organizadas por el programa.
- Adjuntar 2 publicación, al menos una derivada de la investigación (según inciso N.º 35)

(**) La apertura de expediente en Registro Curricular requiere¹:

- Enviar un certificado de nacimiento vigente a maria.rivas.f@usach.cl.
- Realizar un pago de estampillas por el monto que la encargada indique. Este pago se debe realizar vía depósito o transferencia bancaria con los siguientes datos:

Nombre de la Institución: Universidad de Santiago de Chile
RUT USACH: 60.911.000-7
Banco: Banco Santander
Número de cuenta corriente: 0-000-1903580-8
Correo electrónico envío transferencia: veronica.flores@usach.cl
Motivo: pago arancel de grado y/o título, carrera, RUT y nombre estudiante

Enviar copia de comprobante a maria.rivas.f@usach.cl y pascal.torol@usach.cl

(***) La duración de las defensas pública y privada es de 45 minutos, más el tiempo de preguntas por parte de la comisión y público general.

Comité Doctorado en Ciencia con Mención en Física

